 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

DEPENDENCIA: DELEGACION DEPARTAMENTAL DEL CHOCO

ACTA NRO:002

LUGAR:	<u>QUIBDO</u>	FECHA:	21 – ABRIL -2026
--------	---------------	--------	------------------

TEMA A TRATAR: ELIMINACION DE LOS DOCUMENTOS QUE CUMPLIERON SU TIEMPO DE RETENCION DE ACUERDO A LAS TRD.

DESARROLLO:	
ASISTENTES: A continuación, se relacionan los funcionarios que participaron en la reunión:	
NOMBRE	CARGO
JULIO LUIS BALANTA MINA	DELEGADO DEPARTAMENTAL DEL CHOCO
JEFFERSON ELIAS MURILLO MOSQUERA	DELEGADO DEPARTAMENTAL DEL CHOCO
DIANA CAROLINA MAYOLO R	AUXILIAR ADMINISTRATIVO -GESTION DOCUMENTAL

ORDEN DEL DIA:


La Gestora Documental Diana Carolina Mayolo Reina, manifiesta a los doctores Julio Luis Balanta Mina y Jefferson Elías Murillo Mosquera, Delegados Departamentales del Chocó.

Temas a tratar en la reunión:

1.- Verificación del FUID, y aprobación de la eliminación de los documentos que cumplieron su tiempo de Retención de acuerdo a la TRD.

2.- Publicación en la página Web de la RNEC, el consolidado del FUID de eliminación de los documentos que cumplieron su tiempo de Retención de acuerdo a la TRD.

Dentro de la presente reunión se planteó lo siguiente:

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

- 1.- La servidora Diana Mayolo, Gestora Documental, le manifiesta a los Delegados Departamentales del Chocó, que al recibir el correo electrónico emanado por la doctora NATALIA RODRIGUEZ DELGADILLO, Coordinadora Grupo de Gestión Documental y Archivo del Nivel Central de la RNEC, el día 7 de enero de 2026, se les solicito a los funcionarios de la circunscripción electoral del Chocó, enviar diligenciado el FUID de eliminación, a más tardar el día 23 de enero del 2026, a las 4:00 p.m.
 - 2.- Del mismo modo, manifiesta una vez recibido la información por parte de los servidores, el FUID de eliminación fue organizado el día 2 de marzo del presente año, donde se consolido todos los documentos que se van a eliminar.
- Acto seguido el subcomité procedió a realizar la revisión del FUID
- 3.- Teniendo en cuenta lo anterior, revisado y verificado el FUID de eliminación, los Delegados Departamentales y Gestora Documental como miembro del subcomité de archivo aprueban la eliminación de los mismos.
 - 4.- En este orden de ideas, el FUID y el acta se enviará a la Oficina de Prensa y Comunicaciones para que sea publicado en la página WEB de la RNEC, por un periodo de sesenta (60) días.

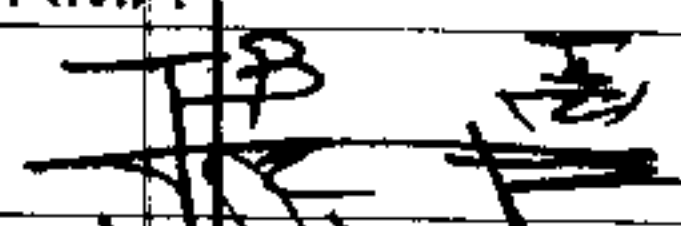
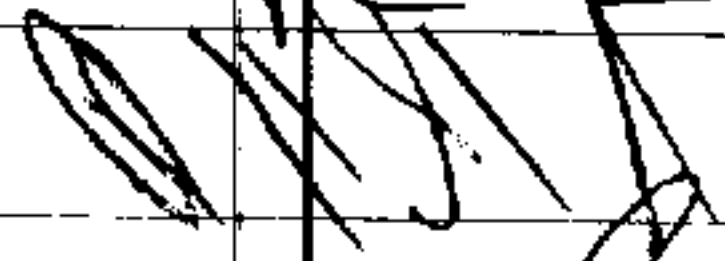
DECISIONES Y/O COMPROMISOS:

El subcomité de archivo se reunirá cada semestre o en caso sesiones ordinarias

CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN:

HORA INICIO:	10:00 a.m.	HORA TERMINACIÓN:	10:30 a.m.
--------------	------------	-------------------	------------

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
JULIO LUIS BALANTA MINA	Delegado Departamental del Chocó	
JEFFERSON ELIAS MURILLO MOSQUERA	Delegado Departamental del Chocó	
DIANA CAROLINA MAYOLO REINA	Auxiliar Administrativa - Gestión Documental	